

삼일아이닷컴 이용약관 (2005.5.2)

제 1 장 총칙

제 1 조 (목적)

이 약관은 삼일인포마인(주)(이하 "회사")에서 제공하는 인터넷을 이용하여 정보를 제공함에 있어서 회사와 정보이용자(이하 "이용자") 간에 정보제공, 이용조건 및 그 절차에 관한 사항을 규정합니다.

제 2 조 (약관의 효력 및 변경)

이 약관의 내용은 www.samili.com 의 본 이용약관 메뉴를 통해 게시하며 내용이 변경될 경우 변경 내용 및 최종 일자를 본 메뉴에 게시 합니다.

제 3 조 (약관 외 준칙)

이 약관에 명시되지 아니한 사항이 관계법령에 규정되어 있을 경우에는 그 규정에 따라 적용할 수 있습니다.

제 4 조 (용어의 정의)

- ① 이용자 : 회사와 정보이용 계약을 체결한 법인 또는 개인을 말합니다.
- ② 이용자 ID : 이용자 식별을 용이하게 하기 위한 문자와 숫자의 조합이며 이용자의 선택에 의하여 회사가 승인합니다. 영문과 숫자의 조합으로만 등록가능합니다. 단, 한글 및 특수문자의 사용은 불가합니다.
- ③ 비밀번호 : 이용자의 서비스 사용권을 보호하기 위하여 자신이 정한 영문 문자와 숫자의 조합을 의미합니다. 단, 한글 및 특수문자의 사용은 불가 합니다.
- ④ 정회원, 준회원, 비회원 : 회원유형은 크게 세가지로 나뉘며 정회원은 유료서비스 회원을 준회원은 무료서비스 회원을 그리고 비회원은 웹에 가입하지 않은 고객을 지칭합니다.
- ⑤ 개인회원과 법인회원 : 삼일아이닷컴 가입회원은 소속유형에 따라 개인회원과 법인회원으로 구분이 됩니다. 법인에 소속된 이용자로서 서비스를 이용하시고자 하는 경우는 개인회원이 아닌 법인회원으로 가입하여야만 합니다. 복수의 이용자 ID 를 신청하는 경우에는 개인회원으로서는 서비스 이용이 불가하오니 필히 개인회원에서 법인회원으로 변경을 해주셔야 합니다.
- ⑥ 법인단체 관리자 ID : 법인회원으로 등록된 경우에는 신청하신 n 개의 이용자 ID 이외에 각 회사에게 단 하나의 법인단체 관리자 ID 가 부여됩니다. 법인단체 관리자 ID 를 통하여 이용하시고 계시는 n 개의 이용자 ID 의 이용현황 사항을 관리하실 수 있습니다.
- ⑦ 인증서 : 삼일아이닷컴 서비스는 ONE ID ONE PC 정책을 시행하고 있습니다. 하나의 이용자 ID 로 2 개 이상의 복수 컴퓨터(PC)에서의 사용은 금지되어 있기 때문에 이용자 ID 의 신청개수에 따라서 이용하실 수 있는 컴퓨터마다 고유의 인증서가 발급이 됩니다.
따라서, 인증서가 발급되지 않은 컴퓨터에서의 사용은 물리적으로 사용이 제한되게 됩니다.
- ⑧ 요금납입책임자 : 회사에 대하여 부담하는 서비스 요금 등 약관에 따른 모든 채무를 이행할 의무가 있는 자로서 개인일 경우 이용자를 원칙으로 하며, 법인인 경우 법인단체 관리자를 원칙으로 합니다. 다만 회사가 인정하는 경우에는 타인을 요금납입책임자로 할 수 있으며, 이 경우 이용자와 연대하여 책임을 집니다.
- ⑨ 회원탈퇴 : 회사 또는 이용자가 서비스 개통 후에 그 이용계약을 종료시키는 의사표시를 말합니다.

제 2 장 서비스 이용약관

제 5 조 (이용계약의 성립 및 체결)

- ① 이용약관은 홈페이지의 회원가입 신청 온라인 양식에 서비스 이용희망자가 온라인상으로 내용을 기재한 후 이용신청을 하게 되면 회사는 회원가입 신청서의 기재항목에 이상이 없을 경우 이를 승인함으로써 회사와 이용자간의 서비스 이용 계약은 성립됩니다.
- ② 이용약관은 이용자 ID 단위로 체결하며 계약의 단위는 한 개 이상의 이용자 ID 로 합니다. 단 복수의 이용자 ID 로 계약을 하고자 하는 경우 계약의 주체는 법인단체가 됩니다.
- ③ 서비스의 대량이용, 서비스 이용이 특별한 경우 및 회사의 정책상 단체가입이 필요한 경우에는 별도의 이용약관에 의하여 제공합니다.

제 6 조 (이용신청)

- ① 서비스 이용희망자는 회사 홈페이지의 회원가입 신청서 양식을 인터넷상으로 내용을 기재한 후 이용신청을 할 수 있습니다.
- ② 서비스 이용희망자는 반드시 자신의 본명으로 신청하여야 하며, 회사는 기본약관의 주요내용을 서비스 및 회사에 비치 및 게시하고, 이용자의 동의를 받아 가입처리를 하여야 합니다.
- ③ 서비스 이용희망자가 미성년자(만 20 세 미만) 또는 한정치산자, 금치산자의 경우에는 이용자 및 요금납입책임자를 부모 등 법정 대리인으로 하여 이용신청을 하여야 합니다.

제 7 조 (이용신청의 승낙)

- ① 회사는 제 6 조의 규정에 의한 서비스 이용희망자에 대하여 업무수행상 또는 기술상 지장이 없는 경우에는 원칙적으로 접수순서에 따라 이용신청을 승낙합니다.
- ② 회사가 이용신청을 승낙하는 때에는 이용자에게 E - Mail 서비스 혹은 전화 등을 통하여 다음 각 호의 사항을 통지합니다.
 1. 이용자 ID
 2. 서비스 제공기간
 3. 서비스 요금 등에 관한 사항
 4. 기타 이용자의 책임, 의무 및 권익보호 등에 관한 사항

제 8 조 (이용신청에 대한 불승낙과 승낙의 제한)

- ① 회사가 다음 각 호의 1 에 해당하는 사항을 인지하였을 경우에는 서비스 이용신청을 승낙하지 아니합니다.
 1. 다른 사람의 명의 또는 가명을 사용하여 신청하였을 때
 2. 이용신청서의 내용을 허위로 기재하였거나 허위서류를 첨부하여 신청하였을 때
 3. 신용정보의 이용과 보호에 관한 법률에 의한 신용정보집중기관에 PC 통신·인터넷 서비스의 신용불량자로 등록되어 있는 경우
 4. 기타 이용신청자의 귀책사유로 이용승낙이 곤란한 경우
- ② 회사는 다음 각 호의 1 에 해당하는 경우 이용신청에 대한 승낙을 제한할 수 있고, 그 사유가 해소될 때 까지 승낙을 하지 않을 수 있습니다.
 1. 이용신청자가 회사에 납부할 요금 등(가산금 및 불법 면탈요금 포함)을 체불하고 있는 경우
 2. 설비에 여유가 없는 경우 기술상 지장이 있는 경우
- ③ 회사는 제 1 항 또는 제 2 항의 규정에 의하여 이용신청이 불승낙되거나 승낙을 제한하는 경우에는 이를 이용신청자 또는 그 대리인에게 알려야 합니다.

다만 고의 또는 과실 등 이용신청자에게 과실이 있는 사유로 통지할 수 없는 경우에는 그러하지 아니 합니다.

제 9 조 (서비스 이용환경 마련)

서비스 이용에 필요한 기기 및 프로그램은 이용자의 비용으로 설치하며 이용자의 요청에 의하여 삼일인포마인(주)에서 기기 및 프로그램의 구매를 대행하는 경우에는 이에 따르는 제반 비용을 본 계약과 별도로 이용자에게 청구합니다.

제 10 조 (이용자 ID 번호 부여 및 변경)

- ① 회사는 이용고객에 대하여 약관에 정하는 바에 따라 이용자 ID 번호를 부여합니다.
- ② 이용자 ID 번호는 다음 각 호의 1 에 해당하는 경우에는 이용고객 또는 회사의 요청에 의하여 변경할 수 있습니다.
 1. 이용자 ID 번호가 이용자의 전화번호 또는 핸드폰번호 등으로 등록 되어 사생활 침해가 우려가 있는 경우
 2. 타인에게 혐오감을 주거나 미풍양속에 어긋나는 경우
 3. 핸드폰번호 또는 이메일주소로 본인 확인이 되지 않는 이용자인 경우
 4. 기타 합리적인 사유가 있는 경우
- ③ 이용고객은 이용자 ID 번호를 제 3 자에게 사용하게 할 수 없으며, 이용자 ID 번호 및 비밀 번호 관리에 주의를 다하여야 합니다.
- ④ 기타 이용자 ID 번호의 관리 및 변경 등에 관한 사항은 서비스별 안내에 정하는 바에 의합니다.

제 3 장 서비스의 이용

제 11 조 (서비스 제공 개시일)

- ① 서비스의 제공개시일은 준회원(무료회원)의 경우는 서비스 계약을 체결한 시점을 기준으로 하며, 정회원(유료회원)의 경우는 이용요금에 대한 입금이 확인된 일자를 기준으로 합니다. 다만, 이용신청고객이 이용 희망일을 명시한 경우에는 이용희망일을 서비스 제공 개시일로 합니다.
- ② 전문가 회원의 경우는 전문가 자격증 인증 후 승인을 하여 드리고 있습니다.
- ③ 다만, 제 12 조의 각 항 규정에 의하여 제공개시일에 서비스 제공을 개시하지 못할 경우에는 이용자에게 이를 지체없이 통보합니다.

제 12 조 (서비스 이용시간)

서비스의 이용은 연중무휴 24 시간을 원칙으로 합니다. 다만, 다음 각 항에 해당하는 경우에는 그러하지 아니합니다.

- ① 이용자의 기기고장, 또는 이와 유사한 장애로 인한 중단
- ② 천재지변으로 인한 서비스 중단
- ③ 6 시간이상 정전으로 인하여 서비스 서버에 통신장애가 발생했을 때
- ④ 전화회선이나 통신망의 장애
- ⑤ 서버의 정기점검으로 인한 서비스 중단(단, 월 72 시간을 초과할 수 없다)
- ⑥ 기타 위의 각 항에 준하는 경우

제 13 조 (이용자 ID 번호 등)

- ① 사용자 ID 는 원칙적으로 사용자 본인이 본 약관 제 4 조 제 2 항 및 제 10 조 의 기준에 준하여 결정합니다. 다만, 기존에 동일한 사용자 ID 번호가 존재할 경우에는 부득이 다른 사용자 ID 번호를 선정하여야 합니다.
- ② 사용자의 비밀번호는 수시로 변경할 수 있으며 이의 관리는 전적으로 사용자 본인에게 있습니다.
- ③ 사용자 ID 및 비밀번호에 의하여 발생하는 사용상의 과실 또는 제 3 자에 의한 부정사용 등에 대한 책임은 사용자에게 있습니다.
- ④ 사용자 ID 는 핸드폰번호 또는 이메일 주소로 본인확인을 거친 사용자에게만 발급이 됩니다.

제 14 조 (사용자 ID 관리)

- ① 이용고객의 사용자 ID 및 비밀번호에 대한 관리책임은 이용고객 본인에게 있습니다.
- ② 회사는 사용자 ID 에 의해 이용고객의 이용 요금 청구 및 제반 이용고객 관리 업무를 수행하며 이용고객이 사용자 ID 을 변경하고자 하는 경우는 변경할 명백한 사유가 없는 한 그 변경을 제한합니다.
- ③ 이용고객에게 통보된 사용자 ID 및 비밀번호에 의하여 발생하는 사용상의 과실 또는 제 3 자에 의한 부정 사용등에 대한 모든 책임은 이용고객에게 있습니다. 다만, 회사의 고의 또는 중과실이 있는 경우에는 그러하지 아니합니다.
- ④ 악의적인 목적으로 타인(미성년자,금치산자 포함)의 핸드폰번호 또는 이메일주소를 이용하여 가입하는 경우에 대한 책임은 귀책당사자에게 있으며 당사에서는 일체의 책임을 지지 않습니다.

제 15 조 (서비스의 종류)

- ① 삼일아이닷컴 자사 직접정보 제공 서비스
- ② 삼일아이닷컴 타사 간접정보 제공 서비스
- ③ 보다 신속하고 정확한 정보를 제공하기 위해 제공되는 정보의 내용은 자체 혹은 제 3 자를 통하여 정기적으로 업데이트 되고 있습니다.
 - 고객에게 필요한 주요 서비스 변경사항은 제 18 조의 규정에 따라 공시합니다.
 - 회사가 제공하는 구체적인 서비스의 내용은 별도의 웹사이트 회원안내에서 규정합니다.

제 16 조 (게시물의 관리)

- ① 회사는 다음 각 호의 1 에 해당하는 게시물이나 자료는 임의로 삭제, 자료이동, 등록을 거부할 수 있습니다.
 1. 다른 이용자 또는 제 3 자를 비방하거나 중상모략으로 명예를 손상시키는 내용인 경우
 2. 공공 질서 및 미풍양속에 위반되는 내용인 경우
 3. 범죄적 행위와 결부된다고 판단되는 내용인 경우
 4. 제 3 자의 저작권 등 기타 권리를 침해하는 내용인 경우
 5. 회사에서 규정한 게시 기간이 경과 후에도 이용고객이 상당한 기간 내에 제 17 조의 조치를 취하지 아니한 경우
 6. 이용고객이 자신의 홈페이지와 게시판에 음란물을 게재하거나 음란 사이트 링크등을 할 경우 기타 관계법령에 위배되거나 위배될 우려가 있는 경우
- ② 회사는 제 1 항에 의해 자료를 삭제, 자료이동, 등록거부하는 경우에는 그 사유를 해당 이용고객에게 통보합니다. 단, 부득이한 경우에는 그럴지 않을 수 있습니다.

제 17 조 (게시물에 대한 저작권)

- ① 회사의 서비스에서 제공하는 자료 중 입법, 사법, 행정부 등 정부공공기관에서 발표한 원문은 공공의 자료입니다. 그러나 이 자료를 요약, 분류, 편집, 가공한 내용과 동 자료에 첨가한 해설, 요지, 편자주, 기타 주석 등은 삼일인포마인(주)의 저작물로서 저작권법에 의해 보호받고 있습니다.
- ② 회사의 서비스 내용을 인용하거나 비영리적 목적으로 사용하실 경우에도 계약 당사자와

회사와의 구두계약이 아닌 서면 계약을 허가를 통하여 회사의 출처를 밝힌 후 사용하실 수 있습니다. 허가없이 전재, 번조, 복사, 양도, 배포, 출판, 전시, 판매하거나 상품제작, 인터넷 및 데이터 베이스를 비롯한 각종 정보서비스 등에 사용하는 것을 금지합니다.

③ 회사의 서비스를 별도의 서면 계약에 의해서 이용하는 경우에도 계약 당사자 이외의 계약 당사자와 관련이 있는 제 3 자에 대한 서비스 제공은 별도의 구체적인 언급이 없는 한 불가하며 이에 대한 손해의 배상책임은 계약 당사자가 집니다.

제 18 조 (서비스 내용의 추가 또는 변경)

회사는 서비스 내용이 추가, 변경되거나 추가적인 부담 없이 회사가 운영하는 타 서비스를 이용할 수 있게 됨으로써 이용에 필요한 사항이 변경될 경우 회사가 정하여 서비스 안내에 게시하거나 또는 별도로 공지하는 내용에 따릅니다.

제 19 조 (서비스 이용 책임)

- ① 이용고객은 회사에서 허용한 경우를 제외하고는 서비스를 이용하여 영업 활동을 할 수 없습니다. 이를 어기고 발생한 영업 활동의 결과 및 손실, 관계기관에 의한 구속 등 법적 조치등에 관해서는 회사는 책임을 지지 않습니다.
- ② 삼일인포마인(주)은 제 3 자와의 업무제휴를 통하여 자사 홈페이지에서 제공되는 타사 사이트의 간접정보 제공 서비스의 이용결과에 대한 일체의 법률적 책임을 지지 않습니다.
- ③ 삼일아이닷컴에서 직접 제공되는 제 15 조 자사 직접제공 서비스 이외의 제 3 자와의 업무제휴를 통하여 제공되는 타사 간접제공 B2B 서비스를 이용함에 있어서 발생하는 모든 법적인 책임의 최종주체는 제공 당사자와 고객 개인에게 있습니다.
- ④ 자사와 업무제휴한 제 3 자의 간접제공 B2B 서비스를 고객이 이용하는 경우 이용고객은 제 3 자에게 마케팅, 영업목적의 삼일아이닷컴 개인정보 활용에 동의하는 것으로 간주합니다.

제 4 장 계약당사자의 의무

제 20 조 (회사의 의무)

- ① 회사는 특별한 사정이 없는 한 이용자가 희망한 서비스 개시일에 서비스를 제공하도록 노력해야 한다.
- ② 회사는 이용고객으로부터 제기되는 의견이나 불만이 정당하다고 인정할 경우에는 즉시 처리하여야 합니다. 다만, 즉시 처리가 곤란한 경우는 이용고객에게 그 사유와 처리일정을 서면 또는 전화 등으로 통보하여야 합니다.
- ③ 회사는 서비스 제공설비를 항상 운용가능한 상태로 유지보수하여야 하며, 설비에 장애가 발생하거나 또는 멸실된 때에는 지체없이 이를 수리·복구하여야 합니다.
- ④ 회사는 서비스 제공과 관련하여 취득한 이용자의 개인신상정보를 본인의 사전 승낙없이 타인(회사이외의 자)에게 누설 또는 배포할 수 없으며, 회사의 서비스 관련 업무이외의 상업적 목적으로 사용할 수 없습니다.
- ⑤ 다만, 다음 각 호의 1 에 해당하는 경우에는 그러하지 아니합니다.
 1. 관계법령에 의한 수사상의 목적으로 관계기관으로부터 요구받은 경우
 2. 정보통신윤리위원회의 요청이 있는 경우
 3. 회사가 정한 기간동안 이용요금 등을 체납하여 신용정보사업자 또는 신용정보집중 기관에 제공하고자 하는 경우
- ⑥ 회사는 이용계약의 체결, 계약사항의 변경 및 해지 등 이용자의 계약관련 절차 및 내용 등에 있어 이용자의 편의를 제공하도록 노력합니다.
- ⑦ 회사는 서비스 내용의 변경이나 추가 사항이 발생할 경우에는 이를 www.samili.com 화면에 공지하여야 한다.

제 21 조 (이용자의 의무)

- ① 이용자는 서비스 이용에 대한 대가로서 이 약관에서 정한 요금 등을 지정된 기일 까지 납입하여야 합니다.
- ② 이용자는 이 약관 및 관계법령을 준수하여야 하며, 기타 회사의 업무수행에 지장을 초래하는 행위를 하여서는 아니됩니다.
- ③ 이용자는 주소 및 연락처 등 이용신청사항이 변경된 경우에는 서비스 또는 전화 등을 통하여 이를 즉시 회사에 알려야 합니다.
- ④ 이용자는 서비스를 이용하여 얻은 정보를 회사의 승낙없이 복사, 복제, 개조, 번역 하여 타인에게 제공하여서는 아니됩니다.
- ⑤ 이용자는 회사에서 승낙한 경우를 제외하고는 서비스를 이용하여 영업활동을 할 수 없습니다.
- ⑥ 이용자는 다음 각 호의 1 에 해당하는 행위를 하여서는 아니되며, 만약 이에 해당하는 경우 회사는 게시물을 삭제하거나 서비스의 전부 또는 일부의 이용을 제한할 수 있습니다.
 1. 범죄행위를 목적으로 하거나 범죄행위를 교사하는 행위
 2. 반국가적 행위의 수행을 목적으로 하는 행위
 3. 선량한 풍속, 기타 사회질서를 해하는 행위
 4. 타인의 명예를 손상시키거나 불이익을 주는 행위
 5. 정보통신설비의 오동작이나 정보 등의 파괴를 유발시키는 해킹, 컴퓨터 바이러스 프로그램 등의 유포 행위
 6. 다른 이용자 또는 제 3 자의 지적재산권을 침해하는 행위
 7. 서비스의 안정적 운영에 지장을 초래하는 게시물 등록 및 기타 건전한 서비스 이용에 반하는 행위

제 22 조(서비스 이용책임)

- ① 이용자는 자기 책임하에 서비스를 이용하며, 서비스 자료의 취사 선택 또는 서비스 이용으로 불이익이 발생하더라도 이에 대한 책임은 이용자에게 있습니다.
- ② 이용자가 서비스를 이용하여 게시 또는 전송한 자료의 내용에 관하여 발생하는 책임은 이용자에게 있습니다.
- ③ 이용자에게 통보된 사용자 ID 와 비밀번호의 관리 및 이용상의 부주의로 인하여 발생하는 과실 또는 제 3 자에 의한 부정사용 등에 대한 책임은 이용자에게 있습니다. 다만, 회사의 관리상 중과실이 있는 경우에는 그러하지 아니합니다.
- ④ 요금선납 이용자가 제 21 조 이용자의 의무 위반 또는 제 24 조의 서비스 이용제한 사유에 해당되어 서비스 이용이 제한되는 경우 제한 기간동안의 요금은 환불되지 않습니다.

제 5 장 서비스의 제한 및 해지

제 23 조 (서비스의 제한 및 정지)

- ① 회사는 전시·사변·천재지변 또는 이에 준하는 국가비상사태가 발생 하거나 발생할 우려가 있는 경우와 전기통신사업법에 의한 기간통신 사업자가 전기통신서비스를 중지하는 등 기타 부득이한 사유가 있는 경우에는 서비스의 전부 또는 일부를 제한하거나 정지할 수 있습니다.
- ② 회사는 제 1 항의 규정에 의하여 서비스의 이용을 제한하거나 정지한 때에는 그 사유 및 제한기간 등을 지체없이 이용고객에게 알려야 합니다..

제 24 조 (이용 제한)

- ① 회사는 이용고객의 서비스 이용내용이 다음 각 호의 1 에 해당하는 경우에는 게시물을 삭제하거나 서비스의 전부 또는 일부의 이용을 제한하거나 정지할 수 있습니다.
1. 제 21 조의 규정에 의한 이용고객의 의무를 이행하지 아니한 경우
 2. 서비스의 안정적인 운영을 방해하는 경우
 3. 수신자의 의사에 반하는 광고성 정보, 전자우편 등을 지속적으로 전송하는 경우
 4. 정보통신 설비의 오동작이나 정보 등의 파괴를 유발시키는 컴퓨터 바이러스 프로그램 등을 유포하는 경우
 5. 제 3 자의 지적재산권을 침해하는 경우
 6. 정보통신윤리위원회의 시정요구가 있거나 불법선거운동과 관련하여 선거관리위원회의 유권해석을 받은 경우
 7. 타인의 이용자번호를 부정하게 사용하는 경우
 8. 서비스 정보를 이용하여 얻은 정보를 회사의 사전 승낙없이 복제 또는 유통시키거나 상업적으로 이용하는 경우
 9. 전기통신 관련법령 등에 위배되는 경우
- ② 제 2 항의 규정에 의하여 이용고객의 이용을 제한하는 경우에는 게시물 삭제 또는 제한의 종류 및 기간 등 구체적인 기준은 서비스별 안내에서 별도로 정하는 바에 의합니다.

제 25 조 (이용 제한 및 해제)

- ① 회사는 제 24 조의 규정에 의하여 이용제한을 하고자 하는 경우에는 그 사유, 일시 및 기간을 정하여 이용정지 7 일전까지 서면, 전화 또는 서비스 메뉴 등의 방법에 의하여 해당 이용고객 또는 대리인에게 통지합니다.만, 회사가 긴급하게 이용을 정지할 필 요가 있다고 인정하는 경우에는 그러하지 아니합니다.
- ② 제 1 항의 규정에 의하여 이용정지의 통지를 받은 이용고객 또는 그 대리인은 그 이용 정지의 통지에 대하여 이의가 있을 때에는 이의신청을 할 수 있습니다.
- ③ 회사는 제 2 항의 규정에 의한 이의신청에 대하여 그 확인을 위한 기간까지 이용정지를 일시 연기할 수 있으며, 그 결과를 이용고객 또는 그 대리인에게 통지합니다.
- ④ 회사는 이용정지 기간중에 그 이용정지 사유가 해소된 것이 확인된 경우에는 이용정지 조치를 즉시 해제합니다.

제 6 장 계약사항 변경 및 해지 등

제 26 조 (계약사항의 변경)

- ① 이용고객은 주소등 이용계약 내용을 변경하고자 하는 경우에는 약관규정에 정하는 바에 의하여 변경할 수 있습니다.
- ② 회사는 약관의 범위내에서 이용고객의 서비스 이용범위, 회원유형, 이용기간등 중요 변경 사항이 발생할 경우 이를 지체없이 회원에게 통보한 후 서비스 이용계약을 변경할 수 있습니다.

제 27 조 (양도 금지 및 지위승계)

- ① 이용고객이 서비스를 받을 권리는 다음 제 2 항 이용고객의 지위승계에 해당하는 사유가 발생하는 경우를 제외하고는 이를 양도하거나 증여등을 할 수 없으며, 또한 질권의 목적으로도 사용할 수 없습니다.
- ② 다음 각 호의 1 에 해당하는 사유가 발생한 때에는 이용고객의 지위를 승계합니다.
1. 이용자의 사망으로 그 지위를 상속받은때
 2. 법인이 다른 법인을 흡수 합병하여 존속하는 법인이 그 사용권을 인수한때
 3. 2 인 이상의 법인이 하나의 법인으로 합병하여 새로운 법인이 그 사용권을 인수한때
 4. 하나의 법인이 2 개 이상의 법인으로 분할하는 경우로써 그 분할된 법인들 가운데 1 인이 그 사용권을 인수한때

5. 그밖에 1 호 내지 4 호와 유사한 사유로써 회사가 필요하다고 인정할 때
- ③ 제 2 항의 규정에 의하여 이용고객의 지위를 승계한 자는 다음 각 호의 1 에 해당하는 사항을 회사에 통보하여야 합니다.
1. 이용고객 변경사항
 2. 요금고지주소가 변경되는 경우에는 그 변경되는 요금고지주소
 3. 요금납입자가 변경되는 경우에는 그 변경되는 요금납입자

제 28 조 (탈 퇴)

- ① 이용고객이 이용계약을 해지하고자 하는 때에는 서비스별 약관에서 정하는 방법에 따라 회사에 신청하여야 합니다.
- ② 이용 계약의 해지 시 회사는 최종 요금 납부 이후 이용한 서비스에 대한 이용료를 모두 청구하며, 이용료 납입자는 이를 모두 납입하여야 합니다.
- ③ 회사는 이용고객이 다음 각 항에 해당하는 경우에는 이용계약을 해지할 수 있으며, 해지 조치 7 일전까지 그 뜻을 이용고객에게 통지하고 의견 진술할 기회를 주어야 합니다.
 - 단, 긴급한 경우 사전 통보 없이 계약을 해지 할 수 있습니다.
 1. 서비스 이용 요금을 부과한 납기일 이후 15 일이상 납부하지 않거나 거부하는 경우
 2. 회사의 사전 승인 없이 서비스를 이용하여 영업 활동을 하거나 타인에게 서비스를 제공한 경우
 3. 이용고객이 이용제한 규정을 위반하거나 그 이용제한 기간내에 제한사유를 해소하지 지 않는 경우
 4. 정보통신윤리위원회가 윤리심의에 따라 일정한 제재조치를 권고한 경우
 5. 회사의 계약해지에 대한 진술을 정당한 사유없이 거부한 경우
 6. 타인 명의로 신청을 하였거나 신청서 내용의 허위 기재 또는 허위서류를 첨부하여 이용계약을 체결한 경우
 7. 기타 회사에서 사용자로서 부적합하다고 판단한 경우
- ④ 서비스 이용 요금 납부후 그 달의 중간에 탈퇴를 희망하는 경우 미리 납부한 요금에 대해서는 정보 서비스 특성상 환불이 불가합니다.
- ⑤ 회사는 제 3 항의 규정에 의하여 해지된 이용고객에 대하여는 일정기간동안 가입을 제한할 수 있습니다.
- ⑥ 이용계약을 해지한 고객의 정보는 자사의 개인정보취급방침에서 정하는 바에 따라 안전하게 처리됩니다.

제 7 장 서비스 이용요금

제 29 조 (이용요금)

- ① 회원이 이용하는 서비스에 따른 회원의 종류 및 이용요금은 회원가입 이용안내에 있는 이용요금체계의 내용에 따릅니다.
- ② 회원 가입시 장기선납 조건으로 가입할 경우에는 기간에 따라 할인제도를 운영하고 있습니다.
- ③ 단체회원으로 가입할 경우 계약 기간과 ID 갯수에 따라 할인된 금액으로 적용할 수 있습니다.
- ④ 회사가 제공하는 서비스에 대한 이용 요금 중 기존에 연체 미납된 요금은 회사를 탈퇴한 이후에도 정상적으로 부과됩니다.
- ⑤ 회사는 해당월의 서비스 이용료를 별도의 납입 기한을 정하여 사전에 정한 납입방법으로 청구하며, 회사가 별도로 정한 경우를 제외하고는 서비스 이용요금은 이용자 ID 를 기준으로 부과합니다.
- ⑥ 요금의 납입방법 및 요금/ 할인가에 대한 기타의 사항에 대하여는 회사의 공지 및 서비스별로 정하여진 바에 따릅니다.
- ⑦ 다만, 기능의 추가 등 특별한 사유로 그 내용을 변경하는 경우에는 회사가 정하여 서비스 이용안내에 게시하거나 별도로 공시하는 내용에 따릅니다.
- ⑧ 장기선납이나 단체회원 가입자가 약정된 기간이전에 탈퇴를 할 경우에는 가입시 할인받은 금액을 반환하셔야 합니다.

제 30 조 (대금납부자)

- ① 대금납부자는 이용고객으로 합니다. 다만, 회사가 인정하는 경우에는 그 법정대리인이 제 3 자를 대금납부자로 지정할 수 있습니다.
- ② 제 1 항의 단서규정에 의한 대금납부자는 이용고객이 회사에 납입해야 할 요금의 모든 채무에 있어 이용자와 연대책임이 있습니다.

제 31 조 (요금의 납입청구)

- ① 회사가 제공하는 서비스의 이용 요금은 본사 홈페이지 회원가입 이용안내에 있는 요금체계의 내용에 따르며, 서비스 이용 요금은 정보서비스의 특성상 월을 기준으로 부과됩니다.
따라서, 회원 가입 신청서를 5 일이전에 제출한 달의 이용 요금은 부과되며, 서비스를 탈퇴한 달의 이용요금은 일수와 상관없이 정상적으로 부과됩니다.
- ② 회사는 서면, 서비스 메뉴 등을 통해 요금의 납입청구 내역을 납입기일 7 일전까지 요금납입자에게 도달하도록 발송합니다.
다만, 이용고객이 자동이체, 신용카드 등 자동납부 방식으로 요금을 납부하기로 한 경우에는 그러하지 않습니다.
- ③ 회사는 요금에 따라 익월에 합산 청구하거나 일정액 이하의 소액요금의 경우에는 누적하여 청구할 수 있습니다.
- ④ 회사는 발송한 납입청구서가 요금납입자나 그 가족 또는 그 대리인에게 송달되지 아니한 경우에는 이용고객에게 불이익 처분을 하지 아니합니다.

제 32 조 (요금의 납입방법 및 기일)

요금납입자는 요금을 서비스별 안내에서 정하는 방법에 따라 해당 기일까지 납부하여야 합니다.

제 33 조 (가산금 및 서비스 중단)

- ① 회사는 서비스 이용요금 납입책임자가 지정한 기일까지 이용요금을 납입하지 아니한 한 경우 그 체납요금의 5/100 에 해당하는 금액을 가산금으로 부과할 수 있으며, 납입기 한으로부터 15 일 이 경과할 때까지 요금을 납입하지 아니한 때에는 서비스의 제공을 중지할 수 있습니다.
- ② 회사는 이용고객의 책임없는 사유로 납입청구서가 요금납입자나 그 가족 또는 그 대리인에게 배달되지 아니하였음이 인정되는 경우에는 가산금을 부과하지 아니합니다.
- ③ 서비스 이용요금을 납입하지 아니하고 재가입을 신청할 경우에 당사의 심사절차에 의하여 불이익을 받을 수 있습니다.

제 34 조 (요금의 이의신청)

- ① 이용고객은 청구된 요금에 대하여 이의가 있는 경우 청구일로부터 15 일 이내에 이의신청을 할 수 있습니다.
- ② 회사는 제 1 항의 이의신청 접수 후 10 일 이내에 이의 타당성 여부를 조사하고 그 결과를 이용고객 또는 그 대리인에게 통지합니다.
- ③ 부득이한 사유로 인하여 제 2 항에서 정한 기간 내에 이의신청 결과를 통지할 수 없는 경우에는 그 사유와 재지정된 처리기한을 명시하여 이를 이용고객 또는 그 대리인에게 통지합니다.

제 35 조 (요금의 반환)

- ① 회사는 요금의 과납 또는 오납이 있을 때에는 그 과납 또는 오납된 요금을 반환합니다.
(다만, 이용고객이 동의하거나 회사의 반환통지에 대하여 응하지 아니하는 경우에는 새로 이 발생하는 요금에서 그 상당액에 대하여 이를 상계할 수 있습니다.)
- ② 회사는 요금을 반환하여야 할 이용고객에 요금의 미납이 있을 경우에는 반환하여야 할 요금에서 이를 우선 변제하고 반환할 수 있습니다.

제 8 장 손해배상

제 36 조 (손해배상 등)

- ① 이용자가 서비스의 내용을 무단복제 또는 제 3 자에게 제공하거나, 인쇄물, CD-ROM, ON-LINE, 인터넷서비스, 기타프로그램 등의 매체를통하여 다른 목적에 이용할 때에는 회사는 이용자에게 손해배상을 청구할 수 있습니다.
- ② 이용자가 본 약관 제 17 조 각 호의 1 에 해당하는 규정을 침해하는 경우 회사는 이용자에게 관련법규에 의하여 손해배상을 청구할 수 있습니다.

제 37 조 (면책사항)

- ① 서비스내의 모든 자료 및 기타 계산프로그램은 정확하고 권위 있는 정보의 제공을 목적으로 하고 있습니다만 그 완전성이 항상 보장되는 것은 아니고 또한 특정 사안에 대한 구체적인 의견 제시가 아니므로, 적용결과에 대해서는 회사가 책임지지 아니합니다. 따라서 실제 적용에 있어서는 충분히 검토하시고, 능력있는 전문가와 상의하실 것을 권고합니다.
- ② 이용자가 회사의 서비스 제공으로부터 기대되는 이익을 얻지 못하였거나 서비스 자료에 대한 취사선택 또는 이용으로 발생하는 불이익에 대하여 회사는 책임을 지지 아니합니다.
- ③ 회사는 이용자들의 귀책사유로 인한 서비스 이용의 장애에 대하여 책임을 지지 아니합니다.
- ④ 회사는 이용자가 게시 또는 전송한 자료의 내용에 관하여는 책임을 지지 아니합니다.
- ⑤ 회사는 업무제휴를 통하여 제 15 조에서 규정한 제 3 자의 간접 서비스 제공으로 인하여 발생하는 일체의 법적인 귀속 책임은 서비스 주체인 제 3 자에 있습니다.
- ⑥ 회사는 이용자 상호간 또는 이용자와 제 3 자 상호간에 서비스를 매개로 하여 물품거래 등을 한 경우에는 책임을 지지 아니합니다.

제 38 조 (관할법원)

서비스 이용요금 등 서비스 이용상 발생한 분쟁에 대해서는 서울지방법원을 관할법원으로 합니다.

제 39 조 (규정의 준용)

이 약관에 명시되지 않은 사항에 대해서는 상법 및 정보통신사업법 등 관계법령에 의하여, 법에 명시되지 않은 부분에 대하여는 관습에 의합니다.

부칙 (2001. 09. 01)

제 1 조 (시행일) : 이 약관은 2001년 9월 1일 부터 시행합니다.

부칙 (2003. 04. 07)

제 1 조 (시행일) : 이 약관은 2003년 4월 7일 부터 시행합니다.

부칙 (2005. 05. 02)

제 1 조 (시행일) : 이 약관은 2005년 5월 2일 부터 시행합니다.